

Принято решением
педагогического совета
Протокол № 2 от 02.09.2019 г.

Утверждено
приказом № 390 от 02.09.2019 г.
Директор ГБОУ НАО «СШ п.Харута» Сидорова Т.Г.



ПОЛОЖЕНИЕ **об очно-заочной форме обучения** **в ГБОУ НАО «СШ п.Харута»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (п.2 ст.17), федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 06.10.2009 № 373 «Об утверждении и введении в действие федерального государственного стандарта начального общего образования», Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.08.2013 № 1015, письмом Департамента государственной политики в сфере защиты прав детей Минобрнауки России от 05.09.2013 года № 07-1317, СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям организации обучения в общеобразовательных учреждениях», утвержденным постановлением Главного санитарного врача РФ от 29.12.2010 № 189 «Об утверждении СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям организации обучения в общеобразовательных учреждениях», Уставом ГБОУ НАО «СШ п.Харута» и регламентирует организацию очно-заочной формы обучения обучающихся.

1.2. Очно-заочная форма обучения организуется в целях реализации права каждого человека на образование, создания необходимых условий для получения без дискриминации качественного образования лицами с ограниченными возможностями здоровья, для коррекции нарушений развития и социальной адаптации, оказания ранней коррекционной помощи на основе специальных педагогических подходов и наиболее подходящих для этих лиц языков, методов и способов обучения.

1.3. Получение общего образования в очно-заочной форме предполагает сочетание очной формы обучения и самостоятельное изучение обучающимися отдельных предметов общеобразовательных программ начального и основного общего образования с последующей промежуточной и итоговой аттестацией.

2. Организация деятельности

2.1. Перевод обучающихся с очной формы обучения внутри Школы по отдельным предметам осуществляется на основании заявления родителей (законных представителей) обучающихся и последующего приказа директора сроком до окончания текущего учебного года.

2.2. При приеме на очно-заочную форму обучения администрация школы обязана ознакомить обучающихся и их родителей (законных представителей) с Уставом Школы, лицензией на право ведения образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса в Школе.

2.3. Перевод обучающихся с заочной формы на очную по любому предмету или в любом сочетании предметов осуществляется на основании заявления родителей (законных представителей) в любой момент до наступления момента промежуточной аттестации.

- 2.4. На заочную форму могут быть выбраны предметы учебного плана в любом сочетании.
- 2.5. Предметы учебного плана, выбранные обучающимися на изучение в заочной форме, изучаются ими самостоятельно.
- 2.6. Ответственным за организацию обучения в очно-заочной форме является директор Школы.

3. Образовательный процесс

- 3.1. Школа осуществляет образовательный процесс в очно-заочной форме в соответствии с уровнем основных общеобразовательных программ: начальное общее образование (нормативный срок освоения программ – 4 года, 1-4 классы), основное общее образование (нормативный срок освоения программ – 5 лет, 5-9 классы).
- 3.2. Содержание общего образования определяется соответствующими федеральными общеобразовательными стандартами. Обучение ведется на основе примерных программ, по которым составляется календарно-тематическое планирование, разработанное учителем и утвержденное директором школы.
- 3.3. Организация общеобразовательного процесса в форме очно-заочного обучения в Школе регламентируется учебным планом, расписанием занятий, разрабатываемыми и утвержденными Школой самостоятельно.
- 3.4. Расписание занятий доводится классным руководителем до сведения обучающихся и родителей (законных представителей) под роспись.
- 3.5. Продолжительность учебного года при очно-заочной форме обучения составляет не менее 34 учебных недель.
- 3.6. При организации очно-заочной формы обучения Школа использует учебники вошедшие в федеральный перечень учебников.
- 3.7. Обучающийся по очно-заочной форме имеет право:
- получать очные консультации по предметам, изучаемым самостоятельно;
 - пользоваться учебной литературой из библиотечного фонда Школы;
 - посещать лабораторные и практические занятия, отдельные уроки;
 - принимать участие в различных олимпиадах и конкурсах.
- 3.8. Обучающийся по очно-заочной форме обязан:
- регулярно, согласно расписанию, посещать учебные занятия;
 - своевременно, согласно утвержденному графику, сдавать зачеты;
 - посещать уроки, выбранные обучающимся для очной формы.
- 3.9. Контроль за посещаемостью, успеваемостью обучающихся осуществляют классные руководители.
- 3.10. Промежуточная аттестация обучающихся по предметам, изучаемым в заочной форме обучения, осуществляется в соответствии с Положением о системе оценки, формах и порядке проведения промежуточной аттестации обучающихся Школы и осуществляется в очной форме. Сроки промежуточной аттестации соответствуют срокам окончания четвертей или полугодий.
- 3.11. В классный журнал того класса, где числится обучающийся, вносятся текущие оценки и четвертные оценки по предметам очной формы обучения, а также оценки за полугодие по предметам заочной формы обучения.
- 3.12. Обучающийся в очно-заочной форме, имеющий академическую задолженность (не прошедший промежуточную аттестацию или не явившийся на нее без уважительной причины), имеет право пройти промежуточную аттестацию по соответствующему предмету в сроки, определяемые Школой, в пределах одного года с момента образования академической задолженности.
- 3.13. В целях полного освоения программ начального общего, основного общего образования часть учебного материала, вынесенная на самостоятельное изучение обучающимися, контролируется обязательной сдачей контрольных работ по данным

темам в очной форме. Оценки за четверть, полугодие, год выставляются с учетом оценок за контрольные работы.

3.14. Основой организации учебной работы по очно-заочной форме обучения являются: самостоятельная работа обучающихся, консультации и зачеты.

3.15. Формы проведения контроля определяются учителем и могут быть устными, письменными или комбинированными.

3.16. В целях оказания помощи обучающимся в освоении программ начального общего образования могут проводиться консультации с применением дистанционных технологий.

3.17. Текущий контроль успеваемости осуществляется по 5-бальной системе.

3.18. Обучающиеся на уровне начального и основного общего образования, освоившие программу учебного года в полном объеме, переводятся в следующий класс.

3.19. Обучающиеся, имеющие по итогам учебного года академическую задолженность по одному предмету, переводятся в следующий класс условно по решению педагогического совета Школы. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность в течение следующего учебного года. Школа обязана создать условия для ликвидации этой задолженности обучающимся и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

4. Аттестация обучающихся очно-заочной формы

4.1. Порядок, форма и сроки проведения промежуточной аттестации устанавливаются Школой и отражают в ее Уставе и локальных нормативных актах и доводятся до сведения обучающихся и их родителей не позднее, чем за 2 недели до начала аттестации.

4.2. Обучающиеся, не имеющие возможности посещать занятия в школе, получают индивидуальные консультации и предоставляют контрольные работы в письменном виде с обязательной сдачей итоговой аттестации по всем предметам учебного плана за курс класса.