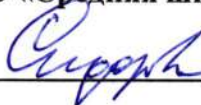


Утверждаю

И. о. директора школы

ГБОУ НАО «Средняя школа п. Харута»

 Е.Н. Сидорова

Приказ № 470 от 30.12.2020

ПОЛОЖЕНИЕ

об организации горячего питания обучающихся

в ГБОУ НАО «Средняя школа п. Харута»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- Положение об организации горячего питания обучающихся в ГБОУ НАО «Средняя школа п. Харута» разработано в соответствии с Федеральным законом N 273 - ФЗ от 29.12.2012 г., санитарно-эпидемиологическими правилами и нормами СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации питания населения».

2. Основными задачами при организации горячего питания обучающихся в школе являются:

- обеспечение обучающихся питанием, соответствующим возрастным физиологическим потребностям в пищевых веществах и энергии, принципам рационального и сбалансированного питания;
- обеспечение социальной поддержки детям льготной категории;
- гарантированное качество и безопасность питания и пищевых продуктов, используемых в питании;
- предупреждение (профилактика) среди обучающихся инфекционных и неинфекционных заболеваний, связанных с фактором питания;
- пропаганда принципов здорового и полноценного питания.

3. Настоящее Положение определяет:

- общие принципы организации питания обучающихся;
- порядок организации питания в школе;
- порядок организации питания, предоставляемого льготной категории обучающихся;
- распределение прав и обязанностей участников процесса по организации питания обучающихся;
- порядок осуществления контроля организации питания;
- заключительные положения

4. Настоящее Положение является:

локальным нормативным актом и утверждается приказом директора школы.

2. ОБЩИЕ ПРИНЦИПЫ ОРГАНИЗАЦИИ ПИТАНИЯ В ШКОЛЕ

1. При организации питания школа руководствуется СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», утверждёнными Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 27.10.2020 г. № 32.
2. В общеобразовательном учреждении, в соответствии с установленными требованиями СанПиН, должны быть созданы следующие условия для организации питания обучающихся:
 - предусмотрены помещения для хранения, приготовления пищи, полностью оснащенные необходимым оборудованием (торгово-технологическим, холодильным, весоизмерительным), инвентарем;
 - предусмотрены помещения для приема пищи, снабженные соответствующей мебелью;
 - разработано руководителем общественного питания, согласовано с руководителем территориального органа Роспотребнадзора и утверждено директором учреждения примерное меню на период не менее двух недель (с учетом режима учреждения).
 - разработан и утвержден порядок питания обучающихся (режим работы столовой, буфета, время перемен для принятия пищи, график питания обучающихся).
3. Администрация школы обеспечивает принятие организационно-управленческих решений, направленных на обеспечение горячим питанием обучающихся, принципов и санитарно-гигиенических основ здорового питания, ведение консультационной и разъяснительной работы с родителями (законными представителями) обучающихся.
4. Питание обучающихся организуется за счет средств родителей; для детей - инвалидов, детей с ОВЗ организуется льготное питание в форме предоставления бесплатных завтраков и обедов; детям из многодетных, малоимущих семей, детей сирот, подтвердившим свой статус, обучающихся начальных классов предоставляется льготное питание в форме бесплатных завтраков. Для обучающихся ГБОУ НАО «Средняя школа п. Харута» предусматривается организация двухразового горячего питания (завтрак, обед).
5. Гигиенические показатели пищевой ценности продовольственного сырья и пищевых продуктов, используемых в питании обучающихся, должны соответствовать Санитарно-эпидемиологическим правилам и нормам СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», утверждёнными Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 27.10.2020 г. № 32.
6. Организацию питания в школе осуществляет ответственный за организацию питания начальник хозяйственного отдела, назначаемый приказом директора.
7. Ответственность за организацию питания в школе несет руководитель учреждения.

3. ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ ПИТАНИЯ В ШКОЛЕ

1. Организация питания обучающихся осуществляется работниками образовательного учреждения. Питание детей в образовательном учреждении организуется в дни занятий (в соответствии с режимом работы). Режим питания обучающихся утверждается директором образовательного учреждения и размещается в доступном для ознакомления месте.

2. Ежедневно в обеденном зале вывешивается утверждённое директором школы меню основного (организованного) питания на сутки для всех возрастных групп детей с указанием наименования приема пищи, наименования блюда, массы порции, калорийности порции.
3. Столовая школы осуществляет производственную деятельность в полном объеме: 6 дней – с понедельника по субботу включительно, в режиме работы школы. При организации работы на базе школы оздоровительного лагеря с дневным пребыванием, столовая работает по особому режиму.
4. Часы приема пищи устанавливаются в соответствии с графиком приема пищи, утвержденным директором школы. В режиме учебного дня для приема пищи и отдыха предусматриваются перемены по 20 минут на обед, по 30 минут на завтрак. Отпуск обучающимся питания в столовой осуществляется по классам, за каждым классом в обеденном зале закреплены столы.
5. Проверку качества пищи, соблюдение рецептур и технологических режимов осуществляет бракеражная комиссия, созданная приказом директора школы. Результаты проверки заносятся в бракеражный журнал.
6. Контроль за качеством, сбалансированностью и организацией питания, соблюдением санитарно-гигиенических правил осуществляет комиссия, в состав которой входят на основании приказа директора ответственный за организацию питания начальник хозяйственного отдела, медицинская сестра по организации здоровья детства, представитель педагогического коллектива.
7. Классные руководители организуют разъяснительную и просветительскую работу с обучающимися и родителями (законными представителями) о правильном питании, несут ответственность за организацию питания обучающихся класса, своевременно составляют и подают заявку на количество питающихся обучающихся класса в столовую.
8. Учителя сопровождают обучающихся в столовую для принятия пищи в соответствии с графиком питания, утвержденным директором школы, контролируют мытьё рук обучающимися перед приёмом пищи и их поведение во время завтрака или обеда.

4. ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ЛЬГОТНОГО ПИТАНИЯ

1. Право на предоставление льготного питания в дни и часы работы образовательного учреждения имеют:

- Обучающиеся начальных классов.
 - дети-инвалиды, дети с ОВЗ (подтвердившие свой статус);
 - обучающиеся из многодетных и малоимущих семей, доход которой на члена семьи ниже прожиточного минимума, (предоставившие справку из Управления социальной защиты), дети сироты (подтвердившие свой статус);
2. Льготное питание предоставляется по заключению комиссии, назначенной приказом директора, на основании следующих документов:
- Заявление родителей на имя директора школы;

- Справка о пособии (базовый размер) из Управления социальной защиты.
 - Медицинское заключение о присвоении категории «Ребенок-инвалид» или «Ребенок с ОВЗ».
 - Документ, подтверждающие свой статус (сирота).
3. Списки обучающихся, зачисленных на льготное питание, утверждаются приказом директора.
 4. Начальник хозяйственного отдела ведет ежедневный учет питающихся на льготной основе.

5. РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ПРАВ И ОБЯЗАННОСТЕЙ УЧАСТНИКОВ ПРОЦЕССА ПО ОРГАНИЗАЦИИ ПИТАНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ

1. Директор образовательного учреждения:

- несет ответственность за организацию питания обучающихся в соответствии с нормативными правовыми и правовыми актами Российской Федерации, федеральными санитарными правилами и нормами и настоящим Положением;
- обеспечивает принятие локальных актов, предусмотренных настоящим Положением;
- назначает из числа работников образовательного учреждения ответственного за организацию питания в образовательном учреждении;
- обеспечивает рассмотрение вопросов организации питания обучающихся на заседаниях родительских собраний в классах, общешкольного родительского комитета.

2. Ответственный за организацию питания в образовательном учреждении:

- координирует и контролирует деятельность классных руководителей, работников пищеблока;
- формирует списки и ведет учет льготной категории детей;
- координирует работу в школе по формированию культуры питания;
- осуществляет мониторинг удовлетворенности качеством школьного питания;
- вносит предложения по улучшению организации питания.

3. Классные руководители образовательного учреждения:

- еженедельно предоставляют в школьную столовую заявку для организации питания на определенное количество обучающихся;
- ежедневно не позднее, чем за 1 час до предоставления завтрака в день питания, уточняют предоставленную накануне заявку;
- осуществляют в части своей компетенции мониторинг организации школьного питания;
- предусматривают в планах воспитательной работы мероприятия, направленные на формирование здорового образа жизни обучающихся, потребности в сбалансированном и рациональном питании, систематически выносят на обсуждение в ходе родительских собраний вопросы обеспечения полноценного питания обучающихся;
- вносят на обсуждение на заседаниях педагогического совета, на совещания при директоре предложения по улучшению питания.

4. Родители (законные представители) обучающихся:

- представляют заявление на предоставление льготного питания с приложением соответствующих подтверждающих документов в случае, если ребенок относится к льготной категории детей;
- своевременно вносят плату за питание ребенка;

- обязуются своевременно сообщать классному руководителю о болезни ребенка или его временном отсутствии в общеобразовательном учреждении для его снятия с питания на период его фактического отсутствия, а также предупредить классного руководителя об имеющихся у ребенка аллергических реакциях на продукты питания;
- ведут разъяснительную работу со своими детьми по привитию им навыков здорового образа жизни и правильного питания;

6. ПОРЯДОК ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ КОНТРОЛЯ ОРГАНИЗАЦИИ ПИТАНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ

1. Для осуществления контроля организации питания обучающихся в ГБОУ НАО «Средняя школа п. Харута» приказом директора создается бракеражная комиссия, в состав которой включаются:

- работник, ответственный за организацию питания обучающихся;
- представитель педагогического коллектива;
- медицинская сестра по организации здоровья детства

2. Бракеражная комиссия:

2.1. Систематически:

- проверяет качество, объем и выход приготовленных блюд, их соответствие утвержденному меню;
- следит за соблюдением санитарных норм и правил, ведением журнала учета сроков хранения и реализации скоропортящихся продуктов; журнала бракеража готовой пищевой продукции.
- разрабатывает график посещения обучающимися столовой под руководством классного руководителя;
- формирует предложение по улучшению организации питания школьников.

2.2. Не реже одного раза в четверть осуществляет проверки организации питания обучающихся, по итогам которых составляются справки.

2.3. Рекомендации комиссии по устранению нарушений в организации питания обучающихся являются обязательными для исполнения директором и работниками школы.

3. Вопросы организации питания обучающихся рассматриваются:

- не реже 1 раза в полугодие на заседании педагогического совета школы;
- не реже 1 раза в полугодие на родительских собраниях в классах;
- не реже 1 раза в год на общешкольном родительском собрании.

7. ДОКУМЕНТАЦИЯ

В школе должны быть следующие документы по вопросам организации питания:

- 1) Положение об организации питания обучающихся.
- 2) Приказ директора о назначении ответственных за организацию питания лиц с возложением на них функций контроля.
- 3) График питания обучающихся.
- 4) Пакет документов для постановки обучающихся на льготное питание.
- 5) Справки, акты, аналитические материалы по вопросам организации питания.

8.ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. В целях совершенствования организации питания обучающихся образовательное учреждение:
 - организует постоянную информационно – просветительскую работу по повышению уровня культуры питания школьников в рамках учебной деятельности (в предметном содержании учебных курсов) и внеучебных мероприятий;
 - оформляет и постоянно обновляет информационные стенды, посвященные вопросам формирования культуры питания;
 - изучает режим и рацион питания обучающихся в домашних условиях, потребности и возможности родителей в решении вопросов улучшения питания школьников с учетом режима функционирования общеобразовательного учреждения, пропускной способности школьной столовой, оборудования пищеблока;
 - организует систематическую работу с родителями, проводит беседы, лектории и другие мероприятия, посвященные вопросам роли питания в формировании здоровья человека, обеспечения ежедневного сбалансированного питания, развития культуры питания, привлекает родителей к работе с детьми по организации досуга и пропаганде здорового образа жизни, правильного питания в домашних условиях;
 - проводит мониторинг организации питания с целью его совершенствования, в том числе:
 - а) количество обучающихся, охваченных питанием;
 - б) обеспеченность пищеблока школьной столовой современным технологическим оборудованием;
 - в) удовлетворенность детей и их родителей организацией и качеством питания.

Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение

Ненецкого автономного округа «Средняя школа п. Харуга»

ПРИКАЗ

09 января 2023года

№ 02

Об организации питания обучающихся в 2022-2023 уч. году

В соответствии с Положением об организации питания обучающихся в государственных организациях Ненецкого автономного округа, осуществляющих образовательную деятельность, утвержденным постановлением Администрации Ненецкого автономного округа от 21.12.2016 № 401-п,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Принять к исполнению: с 09 января 2023года
 - 1.1. стоимость (в дни фактического посещения образовательной организации) бесплатного :
 - двухразового питания обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, в том числе дети-инвалиды в размере 176 рублей в день на одного обучающегося;
 - одноразового питания обучающихся, относящихся к категории детей-сирот, находящихся под опекой (попечительством), в приемной семье в размере 120 рублей;
 - одноразового питания обучающихся, из числа лиц, среднедушевой доход семьи которых не превышает однократной величины прожиточного минимума, установленной в Ненецком автономном округе в расчете на душу населения в размере 120 рублей;
 - пятиразового питания обучающихся, проживающих в пришкольном интернате в размере 449 рубль;
 - 1.2. размер частичного освобождения от внесения платы за питание обучающихся, с родителями которых заключен договор возмездного оказания услуг по предоставлению питания – 53 рубля 50 копеек.
2. Организовать за счет средств окружного бюджета бесплатное питание:

2.1. Обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, в том числе дети-инвалиды:

№ п/п	Ф.И.О. обучающегося	Класс	категория
Заболевание			
1.	1. Хатанзейский Станислав Владимирович	5класс	7 - 11 лет
ОВЗ			
2.	1 Лымин Богдан Александрович	8 класс	11 - 17 лет
3.	2 Валей Мария Александровна	9 класс	11 - 17 лет
4.	3 Валей Римма Егоровна	4 класс	7 - 11 лет
5.	4 Манзадей Ника Николаевна	6класс	11 - 17 лет
6.	5 Хозяинов Антон Андреевич	3 класс	7 - 11 лет

1 - 4 классов льготники

7.	1	Канюков Ярослав Дмитриевич	1 класс	7 - 11 лет
8.	2	Танзов Александр Антонович	1 класс	7 - 11 лет
9.	3	Танзов Семен Антонович	1 класс	7 - 11 лет
10.	4	Танзов Роман Яковлевич	1 класс	7 - 11 лет
11.	5	Хатанзейский Ярослав Алексеевич	1 класс	7 - 11 лет
12.	6	Лаптандер Ирина Пантелеевна	1 класс	7 - 11 лет
13.	7	Лаптандер Игорь Пантелеевич	1 класс	7 - 11 лет
14.	8	Манзадей Илья Петрович	2 класс	7 - 11 лет
15.	9	Сядей Михаил Владимирович	2 класс	7 - 11 лет
16.	10	Сядей Павел Владимирович	2 класс	7 - 11 лет
17.	11	Филиппов Олег Михайлович	2 класс	7 - 11 лет
18.	12	Андрузова Вероника Викторовна	2 класс	7 - 11 лет
19.	13	Чурсанова Дарина Владимировна	3 класс	7 - 11 лет
20.	14	Талеева Милана Тимуровна	3 класс	7 - 11 лет
21.	15	Льмин Олег Александрович	3 класс	7 - 11 лет
22.	16	Черных Ульяна Вячеславовна	3 класс	7 - 11 лет
23.	17	Беляев Иван Алексеевич	4класс	7 - 11 лет
24.	18	Ензов Марк Денисович	4 класс	7 - 11 лет
25.	19	Хатанзейский Виктор Валентинович	4 класс	7 - 11 лет
26.	20	Хатанзейская Олеся Андреевна	4 класс	7 - 11 лет
Льготники 11-17 лет				
27.	1.	Манзадей Эвелина Артемовна	9 класс	11 - 17 лет
28.	2.	Терентьева Светлана Васильевна	11 класс	11 - 17 лет
29.	3.	Хозяинов Артем Александрович	7 класс	11 - 17 лет
30.	4.	Басманова Руслана Николаевна	11 класс	11 - 17 лет
31.	5.	Тарабрина Катя Владимировна	11класс	11 - 17 лет
32.	6.	Тарабрина Анна Владимировна	11 класс	11 - 17 лет
33.	7.	Хатанзейский Тимофей Васильевич	5 класс	11 - 17 лет
34.	8.	Хатанзейский Кирилл Васильевич	10 класс	11 - 17 лет
35.	9.	Хатанзейская Лилиана Алексеевна	5 класс	7 - 11 лет
Софинансирование				
36.	1	Сядей Кира Владимировна	5 класс	7 - 11 лет
37.	2	Черных Тимофей Вячеславович	5 класс	7 - 11 лет
38.	3	Канева Диана Владимировна	7 класс	11 - 17 лет
39.	4	Хатанзейская Светлана Владимировна	8 класс	11 - 17 лет
40.	5	Канев Алексей Юрьевич	8 класс	11 - 17 лет
41.	6	Волокитин Александр Сергеевич	10 класс	11 - 17 лет
42.	7	Волокитин Михаил Сергеевич	10 класс	11 - 17 лет
43.	8	Пономарёва Полина Михайловна	7 класс	11 - 17 лет
44.	9	Шевелёва Дарья Александровна	7 класс	11 - 17 лет
45.	10	Диденко Надежда Михайловна	11 класс	11 - 17 лет
46.	11	Валей Матрена Ивановна	7 класс	11 - 17 лет
47.	12	Канева Людмила Михайловна	11 класс	11 - 17 лет
48.	13	Артеева Елизавета Борисовна	5 класс	7 - 11 лет
49.	14	Закусова Оксана Артемовна	9 класс	11 - 17 лет
50.	15	Вокуева Наталья Петровна	8 класс	11 - 17 лет

Суббота

	Ф.И.О	класс	возраст	категория
1	Лымин Богдан Александрович	8 класс	11 - 17 лет	ОВЗ
2	Хатанзейская Светлана Владимировна	8 класс	11 - 17 лет	Софинасирование
3	Канев Алексей Юрьевич	8 класс	11 - 17 лет	Софинасирование
4.	Валей Мария Александровна	9 класс	11 - 17 лет	ОВЗ
5.	Манзадей Эвелина Артемовна	9 класс	11 - 17 лет	Льготники
6.	Волокитин Александр Сергеевич	10 класс	11 - 17 лет	Софинасирование
7.	Волокитин Михаил Сергеевич	10 класс	11 - 17 лет	Софинасирование
8.	Хатанзейский Кирилл Васильевич	10 класс	11 - 17 лет	Льготники
9.	Терентьева Светлана Васильевна	11 класс	11 - 17 лет	Льготники
10.	Басманова Руслана Николаевна	11 класс	11 - 17 лет	Льготники
11.	Тарабрина Катя Владимировна	11класс	11 - 17 лет	Льготники
12	Тарабрина Анна Владимировна	11 класс	11 - 17 лет	Льготники
13.	Канева Людмила Михайловна	11 класс	11 - 17 лет	Софинасирование
14.	Диденко Надежда Михайловна	11 класс	11 - 17 лет	Софинасирование
15.	Закусова Оксана Артемовна	9 класс	11 - 17 лет	Софинасирование
16.	Вокуева Наталья Петровна	8 класс	11 - 17 лет	Софинасирование

И.О. директора школы

Сидорова С.Н



Российская Федерация
Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Ненецкого автономного округа «Средняя школа п. Харута»

ПРИКАЗ

31 августа 2022года

№ 316

Об организации питания обучающихся в 2022-2023 уч. году

В соответствии с Положением об организации питания обучающихся в государственных организациях Ненецкого автономного округа, осуществляющих образовательную деятельность, утвержденным постановлением Администрации Ненецкого автономного округа от 21.12.2016 № 401-п,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Принять к исполнению: с 1 сентября 2022года

1.1. стоимость (в дни фактического посещения образовательной организации) бесплатного :

- двухразового питания обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, в том числе дети-инвалиды в размере 176 рублей в день на одного обучающегося;

- одnorазового питания обучающихся, относящихся к категории детей-сирот, находящихся под опекой (попечительством), в приемной семье в размере 120 рублей;

- одnorазового питания обучающихся, из числа лиц, среднедушевой доход семьи которых не превышает однократной величины прожиточного минимума, установленной в Ненецком автономном округе в расчете на душу населения в размере 120 рублей;

- пятиразового питания обучающихся, проживающих в пришкольном интернате в размере 449 рубль;

1.2. размер частичного освобождения от внесения платы за питание обучающихся, с родителями которых заключен договор возмездного оказания услуг по предоставлению питания – 53 рубля 50 копеек.

2. Организовать за счет средств окружного бюджета бесплатное питание:

2.1. Обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, в том числе дети-инвалиды:

№ п/п	Ф.И.О. обучающегося	Класс	категория
Заболевание			
1.	1.	Хатанзейский Станислав	5класс 7-11лет
ОВЗ			
2.	1	Лымин Богдан	8 класс 11 -17 лет
3	2	Валей Мария	9класс 11 -17 лет
4	3	Валей Римма	7-11лет
5	4	Терентьев Артем	6 класс 11 -17 лет
6	5	Манзадей Ника	6 класс 11 -17 лет

26.2. Обучающиеся 1-4 класс льготники

№ п/п	Ф.И.О. обучающегося	Класс
-------	---------------------	-------

7	1	Канюков Ярослав	1 класс	7-11лет
8	2	Танзов Александр	1 класс	7-11лет
9	3	Танзов Семен	1 класс	7-11лет
10	4	Танзов Роман	1 класс	7-11лет
11	5	Хатанзейский Ярослав	1 класс	7-11лет
12	6	Лаптандер Ирина	1 класс	7-11лет
13	7	Лаптандер Игорь	1 класс	7-11
14	8	Манзадей Илья	2 класс	7-11лет
15	9	Сядей Михаил	2 класс	7-11лет
16	10	Сядей Павел	2 класс	7-11лет
17	11	Филиппов Олег	2 класс	7-11лет
18	12	Андрузова Вероника	2 класс	7-11лет
19	23	Боргояков Дамир	2класс	7-11лет
20	14	Чурсанова Дарина	3 класс	7-11лет
21	15	Хозяинов Антон	3 класс	7-11лет
22	16	Талеева Милана	3 класс	7-11лет
23	17	Лымин Олег	3 класс	7-11лет
24	18	Черных Ульяна	3 класс	7-11лет
25	19	Беляев Иван	4 класс	7-11лет
26	20	Ензов Марк	4класс	7-11лет
27	21	Хатанзейский Виктор	4класс	7-11лет
28	22	Хатанзейская Олеся	4класс	7-11лет
Льготники 11-17 лет				
29	1	Манзадей Эвелина	9 класс	11-17лет
30	2	Терентьева Светлана	11 класс	11-17лет
31	3	Хозяинов Артем	7 класс	11-17лет
Софинансирование				
32	1	Сядей Кира	5 класс	11-17лет
33	2	Черных Тимофей	5 класс	11-17лет
34	3	Канева Диана	7 класс	11-17лет
35	4	Хатанзейская Светлана	8класс	11-17лет
36	5	Канев Алексей	8 класс	11-17лет
37	6	Волокитин Михаил	10 класс	11-17лет
38	7	Волокитин Александр	10 класс	11-17лет
39	8	Хатанзейский Кирилл	10 класс	11-17лет

Суббота

	ФИО	Класс	возраст	категория
1	Лымин Богдан	8 класс	11-17лет	ОВЗ
2	Хатанзейская Светлана	8класс	11-17лет	Софинансирование
3	Канев Алексей	8класс	11-17лет	Софинансирование
4	Валей Мария	9класс	11-17лет	ОВЗ
5	Манзадей Эвелина	9 класс	11-17лет	Льготники
6	Волокитин Михаил	10 класс	11-17лет	Софинансирование
7	Волокитин Александр	10 класс	11-17лет	Софинансирование
8	Хатанзейский Кирилл	10 класс	11-17лет	Софинансирование
9	Терентьева Светлана	11класс	11-17лет	Льготники

И.О. директора школы

Сидорова С.Н.

